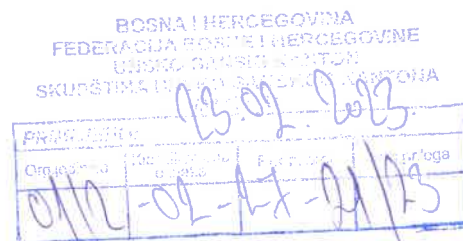




Broj: 03-017-5526/2023  
Bihać, 15.02.2023. godine

SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA



**PREDMET:** Program rada i finansijski plan za 2023. godinu ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac, dostavlja se

Na osnovu člana 96. i 181. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21), u prilogu vam dostavljamo Program rada i finansijski plan za 2023. godinu ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac, uz sljedeće:

#### O b r a z l o ž e n j e

Vlada Unsko-sanskog kantona je na svojoj 398. sjednici održanoj dana 15.02.2023. godine razmatrala i Zaključkom broj: 03-017-5526/2023, prihvatila Program rada i finansijski plan za 2023. godinu ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac, predlagača Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike, koji vam se upućuju na razmatranje.

S poštovanjem,

Prilog: Program rada i finansijski plan za 2023. godinu ZU Dom zdravlja  
Bosanski Petrovac (6x)

Dostavljeno:  
1. Naslovu  
2. a/a

PREMIJER KANTONA  
mr.sci. Mustafa Ruznić





Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 5/08), na prijedlog ministra Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike, Vlada Unsko-sanskog kantona, na 398. sjednici održanoj dana 15.02.2023. godine, d o n o s i:

## ZAKLJUČAK

### I

Prihvata se Program rada i finansijski plan za 2023. godinu ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac i upućuje Skupštini Unsko-sanskog kantona, na razmatranje.

### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-017-5526/2023  
Bihać, 15.02.2023. godine





## OBRAZLOŽENJE

### PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovih Zaključaka nalazi se u čl. 11.n), odjeljka A poglavlja V Ustava Unsko-sanskog kantona («Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona» br.1/04 i 11/04), kojim je određeno da Skupština Kantona donosi i druge propise u obavljanju kantonálnih ovlaštenja, članu 48.st.1 Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br.9/17) i Odluci o metodologiji i rokovima za izradu programa rada, izvještaja o radu koji se upućuju Vladi i Skupštini Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj:3/14 i 4/14 ).

### RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Članom 65.Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“ broj: 46/10 i 75/13) i članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list Republike BiH“, broj:6/92, 8/93 i 13/94), propisano je da upravni odbor utvrđuje planove rada i razvoja, utvrđuje godišnji program rada donosi finansijski plan ustanove i dr.

ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac uputio je ovom Ministarstvu Program rada i finansijski plan za 2023.godinu, radi upućivanja u dalju proceduru.

Program rada ZU Dom zdravlja se sastoji od dijela u kojem je naveden profil Ustanove, djelatnost, organizacija rada, ljudski resursi, programski ciljevi i zadaci.

Finansijskim planom ustanova je planirala prihode u iznosu od 1.819.353,48 KM i i isto tolike rashode u iznosu od 1.819.353,48 KM.

### FINANSIJSKA SREDSTVA

Za provođenje postavljenih ciljeva iz Programa rada i finansijskog plana ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac izvore finansiranja predvidio je iz sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja, sredstava osnivača, donacija i dr.



**MINISTAR**  
Prim.dr.Muris Halkić, spec.pulmolog



Zdravstvena ustanova  
Dom zdravlja  
Bosanski Petrovac  
-UPRAVNI ODBOR-  
Broj:01-04/23  
Dana:27.01.2023. godine

Na osnovu člana 65. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine F BiH“ broj 46/10), te člana 39. i 40. Statuta Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac, člana 28. a u vezi sa članom 29. Poslovnika o radu upravnog odbora Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac, Upravni odbor za Dom zdravlja Bosanski Petrovac, na redovnoj 41. sjednici održanoj 27.01.2023. godine, donosi slijedeću:

## ODLUKU

### Član 1.

Usvaja se Program rada i finasijski plan za 2023. godinu Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

### Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:-Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne politike  
-a/a



Prešerenik predsjednika UO  
Edin Beđžić, dipl. tehnolog



ZDRAVSTVENA USTANOVA

DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

BIŠĆANI 41

77250 BOSANSKI PETROVAC

Telefon:037-883-670,Fax:037-883-690 email:domzdravlja.bp@bih.net.ba

**PROGRAM RADA I FINANSIJSKI  
PLAN  
ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI  
PETROVAC  
ZA 2023.GODINE**

**Bosanski Petrovac , januar 2023.godine**

# **PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC**

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama (Sl.list RBiH broj 6792, 8793 i 13794) i člana 21 Statuta ZU Dom zdravlja Bihać, Upravni odbor je na sjednici održanoj 27.01.2023.godine, a na prijedlog direktora ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac donio:

## **1.UVOD-PROFIL ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC**

### **Uvodne napomene**

Program rada ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac obuhvata period 01.01.-31-12.2023. godine, izrađen je u skladu sa važećom Odlukom o metodologiji i rokovima za izradu programa rada i izvještaja o radu koji se upućuje Skupštini i Vladi USK-a broj:01-02-3-672/14 od 03.02.2014. godine.

Naziv i sjedište ustanove:ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac

Adresa:Bišćani 41, 77250 Bosanski Petrovac

Direktor:Sabina Softić, doktor medicine

Upravni odbor:Družić Emira, predsjednik; Redžić Edin, član; Hujić Fatima, član; Gutlić Alma, član

Telefon:037 883 670 Fax:037 8830690

E-mail:domzdravlja.bp@bih.net.ba

### **Djelatnost stanove**

ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac je zdravstvena ustanova koja pruža usluge primarne zdravstvene zaštite za stanovnike-osiguranike Općine Bosanski Petrovac, a prema načelima sveobuhvatnosti, kontinuiranosti, dostupnosti i načelima cjelovitog pristupa u skladu sa mrežom i kapacitetima cjelovitog pristupa.

Prema zakonu o zdravstvenoj zaštiti primarna zdravstvena zaštita obuhvata:

- 1.rano otkrivanje, sprečavanje i suzbijanje uzroka oboljenja i povređivanja
- 2.sudjelovanje u podizanju i održavanju psihofizicke i zdravstvene sposobnosti radnika
- 3.brigu za očuvanje zdravlja i liječenje svih članova porodice
- 4.provodjenja mjera zdravstvene zaštite i brigu o zdravstvenom stanju i unapređenju zdravlja učenika, osnovne i srednje škole, kao i brigu o zdravstvenom stanju građana starijih od 65 godina invalida i drugih osoba
- 5.zdravstvenu zaštitu nespecifičnih i specifičnih plućnih oboljenja
- 6.praćenje higijensko-epidemiološke situacije i životnoj i radnoj okolini
- 7.provodi edukaciju zdravstvenih radnika

## PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

---

Primarna zdravstvena zaštita naročito provodi:

- 1) mjere zdravstvene zaštite djece predškolskog uzrasta
- 2) brigu o zdravstvenoj zaštiti žena za vrijeme trudnoće i porodjaja
- 3) mjere za promociju prirodne ishrane dojenčeta
- 4) mjere zdravstvene zaštite osoba sa smetnjama u razvoju
- 5) ispitivanje nepovoljnog uticaja okoline za zdravstveno stanje stanovništva
- 6) hitnu medicinsku pomoć sa prevozom saniteta
- 7) liječenje u ordinaciji odnosno u stanu
- 8) kurativne i rehabilitacijske mjere
- 9) mjere prevencije, liječenja i saniranje zuba
- 10) snabdijevanje lijekovima i drugim sredstvima za liječenje i vlastite potrebe
- 11) upućivanje pacijenata na specijalističko-konsultativne preglede, te na bolničko liječenje
- 12) kordiniranje i provođenje nužnih dijagnostičkih i terapijskih postupaka

Djelatnost ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac organizuje se i provodi u zgradi ZU Doma zdravlja Bosanski Petrovac (Bišćani 41), te područnoj ambulanti Krnjeuša, što govori da je primarnom zdravstvenom zaštitom pokriveno područje Općine Bosanski Petrovac.

Pored pružanja primarne zdravstvene zaštite stanovništvo Općine Bosanski Petrovac u ZU Dom zdravlja može dobiti i usluge specijalističko-konsultativne zaštite te mnogobrojne usluge na lični zahtjev naših korisnika.

### **Organizacija rada:**

Generalni cilj svakog preduzeća jeste uspješno poslovanje i konkurentna prednost i sposobnost. Glavno sredstvo za ostvarivanje generalnog cilja ali i svih ostalih ciljeva firme jeste kvalitetna organizacija.

Organizacija kao disciplina se mora posmatrati kao sastavni dio menadžmenta, a definiše se kao proces rukovođenja koji se ostvaruje u skladu s određenim pravilima, uvažavanjem načela i primjenom odgovarajućih tehnika. Model rukovođenja za koji se smatra da daje najbolje rezultate, zasniva se na međuljudskom odnosu i komunikacijskom modelu timskog rukovođenja sa sistemima stimulativnog rada (ne misli se samo na finansijske stimulacije), ali prije svega u prostoru koji je po kriterijima i standardima (u našem slučaju zdravstvene zaštite), kao i uz kvalitetnu opremu i dostatan temeljni kadar. To znači, da bi model „vođenja“ preduzeća dao maksimalne rezultate potrebno je razvijati dobre međuljudske odnose unutar preduzeća (među zaposlenim, među službama i sl.), zatim „voditi“ preduzeće pomoću *timova* koji su u međusobnoj interakciji (spuštanje rukovođenja na niže nivoe), uz određeni sistem nagrađivanja u adekvatnim uvjetima rada.

U skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom Doma zdravlja Bosanski Petrovac te Pravilnikom o radu, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih poslova i zadataka

## PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

---

ustanovu čine medicinske poslove i nemedicinske poslove. Ovi poslovi su funkcionalno uvezani tako da omogućavaju pružanje zdravstvenih usluga u okviru registrirane djelatnosti.

Stručna tijela ZU Doma zdravlja Bosanski Petrovac su Stručno vijeće, Etički komitet, Komisija za lijekove, Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, Komisija za prigovore pacijenata. Stručna tijela DZ svoje poslove i zadatke u skladu sa poslovnica o radu i usklađeno sa Statutom ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac..

### **Ljudski resursi:**

Važeći Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih poslova i zadataka ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac usvojenog na sjednici Upravnog odbora 27.05.2022.godine broj 01-60/2022, a dobivene saglasnosti od Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike broj 09-02-6031-5/22 od 05.07.2022. godine za pružanje kvalitetne zdravstvene zaštite stanovništvu Općine Bosanski Petrovac predviđa 55 radnika. Na dan 31.12.2022.godine uposleno je 33 radnika od čega 21 zdravstvena i 12 nezdravstvenih radnika. što odgovara popunjenosti od 60% u odnosu na važeću sistematizaciju.

Obavljena je procedura prijema jednog medicinskog tehničara za rad u Službi kućnog liječenja, a u januaru 2023.godine, treba da se sklopi ugovor o radu sa istim. Planira se prijem jednog medicinskog tehničara u Hitnu medicinsku službu ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

Od ukupnog broja zdravstvenog kadra doktora medicine je 4, doktor specijalista 1 i doktor stomatologije 1, dok je medicinskih tehničara 17.

Svi uposleni doktori (5) registrirani su u Ljekarskoj komori USK kao i (1) doktor stomatologije i posjeduju neophodne licence za rad. Zdravstveni tehničari takođe posjeduju licence za rad.

Aktivnost edukacije postojećeg i prijem novog deficitarnog kadra, a produktivnost promocija timskog rada, unapređivanje sistema komunikacije i izrada planova edukacija, specijalizacija.

Nemedicinske službe su uprava sa zajedničkim službama (opći i kadrovski poslovi, plan, analiza računovodstvo i blagajna) kao i služba za tehničko održavanje, vozni park, kotlovnica i praona rublja.

## PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

Kvalifikaciona struktura radnika na dan 31.12.2022. godine

<b>UKUPNO ZAPOSLENIH</b>	<b>33</b>
Opća medicina-porodična medicina	4
Specijalista	1
<b>Ukupno doktora medicine</b>	<b>5</b>
Doktor stomatologije	1
<b>Ukupno doktora stomatologije</b>	<b>1</b>
VSS-diplomirani inženjer medicinske biohemije	1
VSS-diplomirani inženjer medicinske radiologije	1
Diplomirana medicinska sestra-tehničar	1
Viši medicinski tehničar	1
SSS-medicinski tehničari	11
<b>Ukupno medicinski tehničari</b>	<b>15</b>
<b>Administrativni i tehnički radnici (uprava, vozači, spremačice, tehničko osoblje UKUPNO</b>	<b>12</b>
-Visoka stručna sprema	2
-Srednja stručna sprema	1
-KV radnici	7
Niža stručna sprema	2

### Finansiranje:

Finansiranje rada ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac se ostvaruje u skladu sa Ugovorom o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Općine Bosanski Petrovac potpisanim između ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac i Zavoda zdravstvenog osiguranja USK kojim je utvrđena naknada za finansiranje zdravstvenog programa. Ovim sredstvima se pokrivaju troškovi bruto plaća zaposlenih, naknade po Kolektivnom ugovoru, topli obrok, prevoz, regres i materijalni troškovi rada doma zdravlja. Naknada sredstava za pokrivanje troškova amortizacije u 2023. godine nije predviđena ovim ugovorom, kao i ranijih godina, pa će te troškove biti potrebno pokrivati iz redovnog poslovanja. Osim ovog osnovnog izvora finansiranja iz budžeta ZZO USK, ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac ostvaruje dodatna finansijska sredstva pružanjem zdravstvenih usluga na lični zahtjev pravnih i fizičkih lica koja se naplaćuju i u 2023. godini slobodnom prodajom usluga na tržištu, programom Kantonalnog Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike i iz drugih izvora na način i pod uslovima određenim zakonom, aktom o osnivanju i Statutom zdravstvene ustanove, to će biti dodatni izvor finansiranja.

# PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

---

## **Poslovanje:**

Planom za 2023. godinu planirana je nabavka roba, sredstava za redovno poslovanje i obavljanje djelatnosti Doma zdravlja Bosanski Petrovac. Javne nabavke će se izvršiti kroz zakonom propisane tenderske procedure. Napominjemo da su sve porodične ambulante rekonstruisane, renovirane i opremljene adekvatnom medicinskom i tehničkom opremom po vazećim standardima. Rekonstruisan, napravljen nov i opremljen je wc sa vazećim standardima za osobe sa invaliditetom. Navedeni radovi su finansirani vlastitim sredstvima ustanove. Renovirani su i 3 wc u hodniku laboratorijske službe. Rekonstruisan je krov iznad laboratorijske službe.

Poslovanje ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac u 2023. godini odvijat će se racionalno u svim segmentima u cilju racionalizacije troškova, ušteda i ekonomičnosti-efikasnosti Dom zdravlja, te investicijsko i tekuće održavanje prostora opreme i vozila za prevoz bolesnika kao i plansku kupovinu specijalnog sanitetskog vozila koje je potrebno jer ova koja posjeduje ZU Dom zdravlja su starija i nemogu ostvariti svoju svrhu u daljnim relacijama.

## **Operativni ciljevi za rad ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac u 2023. godini**

Polazeći od vizije i misije ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac, Upravni odbor ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac utvrđuje operativne ciljeve za utvrđivanje programa rada Doma zdravlja za tekuću godinu:

**Operativni cilj 1.** Uspostavljanje efikasne, funkcionalne i racionalne organizacije ZU Doma zdravlja radi pružanja zdravstvenih usluga standardnog kvaliteta i sigurnosti

**Operativni cilj 2.** Ulaganje u ljudske resurse, obrazovan kadar sa dostizanjem novih znanja i vještina.

**Operativni cilj 3.** Održivo finansiranje ZU Doma zdravlja Bosanski Petrovac uz efikasnije upravljanje materijalnim i finansijskim sredstvima.

**Operativni cilj 4.** Partnerstvo sa zaposlenim, pacijentima, vladinim sektorom i ostalim vanjskim interesnim skupinama uz ojačan imidž ustanove.

**Aktivnosti:** Kao i prethodne godine nastaviće se puna podrška razvoju i jačanju porodične medicine i komplementarnih funkcija ZU Doma zdravlja opremanjem potrebnom opremom (medicinskim i nemedicinskim) uz naglasak na kvalitet i sigurnost pružanja zdravstvenih usluga našim korisnicima.

## **PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC**

---

### **Produktivnost:**

- Izrada detaljne analize stanja po službama i utvrđivanje prioriteta za rad u narednom periodu,
- Usklađivanje postojeće organizacije sa potrebama i novim dostignućima,
- Unapređenje unutrašnjeg nadzora,
- Nastavak započetih aktivnosti za postupak certifikacije i akreditacije, nastaviti saradnju sa AKAZOM-om.

### **PROGRAM**

- Izrada godišnjeg plana unapređenja kvalitete.

### **Ulaganje u ljudske resurse, obrazovan kadar sa dostizanjem novih znanja i vjestina**

Razvoj ljudskih resursa mora biti uskladjen sa potrebama stanovništva za kvalitetnim zdravstvenim uslugama i zahtjevima savremene medicinske prakse, uz popunu odgovarajućeg kadra neophodnog za izvršenje zdravstvenih programa.

**Aktivnost:** Kontinuirana edukacija postojećeg i prijem novog deficitarnog kadra.

### **Produktivnost:**

- Promocija timskog rada,
- Unapređenje sistema komunikacija,
- Izrada planova edukacija i specijalizacija.

### **Održivo finansiranje ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac uz efikasnije upravljanje materijalnim i finansijskim sredstvima**

Jačanje svih kapaciteta (ljudskih i materijalno-tehničkih) za efikasnije upravljanje svim resursima na svim nivoima. Postignutu finansijsku konsolidaciju održati sa ciljem pozitivnog poslovanja i investiranja u razvoj materijalno tehničkih sredstava.

**Aktivnost:** Osigurati trajne izvore za finansiranje redovnog poslovanja. Osigurati jedinstveno planiranje i u suradnji sa kantonalnim ministarstvom i ZZO USK definisati standard i kriterije za održivo finansiranje ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

**Produktivnost:** Definirati sve izvore finansiranja, trajne iz redovnog poslovanja, dodatne izvore putem pružanja ugovorenih usluga, potencijalne izvore donatorskih sredstava. Unaprijediti upravljanje dopunskih izvora finansiranja.

## PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

---

### **Partnerstvo sa zaposlenim, pacijentima vladinim sektorom i ostalim vanjskim interesnim skupinama uz ojačan imidž ustanove**

Osigurati trajnu medjusobnu komunikaciju i razmjenu informacija i iskustva sa korisnicima zdravstvenih usluga, Vladom i nevladinim organizacijama, partnersvo sa Vladinim i nevladinim sektorom i medijska promidžba ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac. Korisnici naših usluga će biti u fokusu našeg interesovanja. Unaprijediti i na najvišem nivou održavati odnose sa javnošću, Vladinim i nevladinim sektorom.

**Aktivnost:** Izraditi marketing plan u kom će se kroz marketing aktivnosti fokus staviti na pacijenta.

**Produktivnost:** Da bi se moglo kvalitetno odgovoriti svim zahtjevima u okviru naše djelatnosti treba u 2023. godini uspostaviti bolju organizaciju u kojoj će se tačno izdefinisati i znati odgovornosti hijerarhijski, od najnižeg do najvišeg nivoa. U skladu sa pravima i ovlastima uprava ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac poduzeće određene mjere i aktivnosti na realizaciji planiranih zadataka i ciljeva i omogućiti njihovo ostvarenje u očekivanom vremenskom periodu.

Upravljanje i rukovođenje u 2023. godini zasnivaće se na Zakonu, Pravilniku o radu, Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, Statutu i drugim normativnim aktima ustanove. Upravni odbor ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac sa upravom ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac će osigurati neopodne uslove za održivi razvoj i uspješno funkcionisanje ustanove u okviru raspoloživih finansijskih, kadrovskih, materijalno tehničkih sredstava.

## FINANSIJSKI PLAN ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC ZA 2023.GODINU

### Član 1.

Finansijski plan se zasniva na načelima zakonitosti, efikasnosti, ekonomičnosti i transparentnosti. Finansijskim planom Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Bosanski Petrovac za 2023. godinu, utvrđuje se plan prihoda i rashoda Zdravstvene ustanove na osnovu godišnjeg obračuna za 2022. godinu, i realne procjene mogućeg ostvarenja prihoda i rashoda. te raspodjele istih čiji je osnov provođenje i financiranje primarne zdravstvene zaštite ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac

Finansijski plan je uravnotežen, tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode.

01.	Prihodi iz redovne aktivnosti	<b>1.819.353,48</b>
02.	Rashodi	<b>1.819.353,48</b>
03.	Višak / manjak	-

### Član 2.

#### PLAN PRIHODA ZA POSLOVNU 2023.GODINU

Prihodi ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac sastoje se iz :

- sredstava na osnovu zaključenja Ugovora sa ZZO USK-a, sa ukalkuliranim povećanjem tranše (prema pregovorima ZZO, Ministarstva zdravstva i sindikata) sa uvećanjem koeficijenta za 0.3 i uvećanjem vrijednosti boda po Kolektivnom ugovoru, koji bi trebao da stupi na snagu početkom 2023.godine, a primjena istog bi trebala početi sa obračunom plate za januar 2023.godine
- direktnih plaćanja fizičkih i pravnih lica
- donacija (amortizacija doniranih stalnih sredstava i donacija med.potrošnog materijala)
- ostalih prihoda pod kojim se podrazumjeva refundacija bolovanja, zakup, kamate na depozite ispr. grešaka iz ranijih godina, naplate po sudskim presudama itd.

Na osnovu podataka o prihodima iz ranije godine i Ugovora koji ZU zaključuje sa ZZO USK-a o pružanju zdravstvenih usluga primarnog nivoa osiguranim licima općine Bosanski Petrovac, predviđeni su prihodi za poslovnu 2023.godinu, u iznosu 1.819.353,48 KM

Tabela br.1 Plan prihoda za 2022.godinu u odnosu na ostvarene u 2021.godini

<b>Vrsta prihoda</b>	<b>Ostvareno 2022.</b>	<b>Planirano 2023.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Prihodi od ZZO USK-a po ugovoru</b>	1.431.905,43	1.600.905,43	1,12
<b>Prihodi od ZZO USK-a rizik potrošnje lijekova sa esencijalne liste</b>	15.441,10	15.526,20	1,01
<b>Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica</b>	140.183,06	160.255,75	1,14
<b>Ostali prihodi (ref.bolovanja,zakup, kamate na depozite ,naplata štete, ispr. grešaka iz ranijih godina,naplata posudskim sporovi)</b>	9.197,33	20.100,00	2,19
<b>Prihodi od donacija (odloženi prihodi-amortizacija, donacija med.potrošnog materijala)</b>	20.989,22	22.566,10	1,08
<b>Prihod namjenska sredstva – Vlada USK (odloženi prihodi)</b>	5.571,85	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>1.623.287,99</b>	<b>1.819.353,48</b>	<b>1,12</b>

#### PLAN RASHODA ZA POSLOVNU 2023.GODINU

Prihodi ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac se koriste za pokrivanje rashoda. Ukupni rashodi koji su predviđeni u Finansijskom planu za 2023.godinu,iznose 1.819.353,48 KM.

Rashodi se namjenski planiraju za:

- naknade plaća,poreza,doprinosa i ostalih naknada radnicima,te nakanda i doprinosa za isplatu članovima Upravnog odbora i isplata naknada po ugovoru o djelu i privremenim i povremenim poslovima

- poslovne rashode
  - troškovi materijala,energije i usluga
  - amortizacije
  - ostali troškovi.

Tabela br.2 Plan rashoda za 2023.godinu u odnosu na ostvarene rashode u 2022.godini

<b>Vrsta rashoda</b>	<b>Ostvareno 2022.</b>	<b>Planirano 2023.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Plaće i naknade rad. I naknade UO i Ugovor o djelu</b>	1.274.468,21	1.445.718,25	1,13
<b>Troškovi amortizacije</b>	79.560,56	80.204,26	1,01
<b>Troškovi materijala, energije i usluga</b>	241.779,27	292.699,22	1,21
<b>Ostali troškovi</b>	793,98	731,75	0,92
<b>Ukupno</b>	<b>1.596.602,02</b>	<b>1.819.353,48</b>	<b>1,14</b>

1.TROŠKOVI PLAĆA I NAKNADA RADNIKA,NAKNADA ČLANOVIMA UPRAVNOG ODBORA I NAKNADA PO UGOVORU O DJELU

Tabela br.2a

<b>Vrsta rshoda</b>	<b>Ostvareno 2022.</b>	<b>Planirano 2023.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Bruto plaća</b>	1.092.254,76	1.272.154,44	1,16
<b>Naknada elem.nepogode i vodna naknada na neto platu</b>	6.283,28	7.288,60	1,16
<b>Topli obrok</b>	77.537,00	85.605,00	1,10
<b>Ugovor o djelu</b>	14.942,88	11.268,23	0,75
<b>Naknada za rad upravnog odbora</b>	6.776,03	10.002,48	1,48

<b>Trošk.službenih putovanja radnika</b>	1,434,26	1.500,00	1,05
<b>Trošk.otprem.u penziju</b>	19.565,00	13.040,00	0,67
<b>Regres za godišnji odmor</b>	19,921,00	20.125,00	1,01
<b>Jednokratne novčane pomoći radnicima za smrt užeg člana porodice</b>	6.513,00	3.350,00	0,51
<b>Stručno osposobljavanje i usavršavanje radnika i kotizacije za seminare</b>	2.385,00	2.047,50	0,86
<b>Troškovi prevoza radnika s posla i na posao</b>	3.774,00	5.687,00	1,51
<b>Troškovi jednokratne novčane pomoći za bolest radnika</b>	3.207,00	3.210,00	1,00
<b>Troškovi jednokratne novčane pomoći za smrt radnika</b>	3.375,00	-	-
<b>Troškovi jednokratne novčane pomoći zbog rasta indeksa potrošačkih cijena po Odluci Vlade FBiH</b>	16.500,00	-	-
<b>Troškovi na ime poklona radnicima za državne i vjerske praznike</b>	-	10.500,00	-
<b>Ukupno</b>	<b>1.274.468,21</b>	<b>1.445.718,25,25</b>	<b>1,13</b>

Bruto plate radnika sastoji se od neto plate, poreza i doprinosa na i iz plate. Neto plata obuhvata osnovnu platu, dodatke na platu (radni staž, noćni rad, rad vikendom, rad praznikom, dežurstva ljekara, stimulacije, rukovođenja) i naknade plata za radne dane koje zaposlenik nije radio (godišnji odmor, državni praznik, plaćeno odsustvo, bolovanje). Na neto platu se obračunavaju i uplaćuju naknada za elementarne nepogode i vodna naknada.

U Finansijskom planu za 2023. godinu, planira se isplata plata svim radnicima po uvećanim koeficijentima za 0,3 i uvećanoj vrijednosti boda prema Kolektivnom ugovoru a obračun je rađen za 35 radnika.

Naknade troškova zaposlenih predstavljaju druga lična primanja kao što su:

- Topli obrok 1% od prosječne plate FBiH po posljednjoj statističkoj objavi, po radnom danu, obračun je rađen po 11,00 KM po danu
- Regres za godišnji odmor 50% od posljednjeg objavljenog prosjeka tri zadnje plate isplaćene u FBiH, po jednom radniku
- Jednokratne novčane pomoći u slučaju smrti radnika i užeg člana domaćinstva, isplate regulisane Pravilnikom o plaćama i drugim naknadama radnika ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.
- Otpremnine prilikom odlaska u penziju ili otkazivanja ugovora o radu osim ako se ugovor otkazuje zbog kršenja radnih obaveza, prema Pravilniku o plaćama i drugim naknadama radnika ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac
- Pokloni radnicima za državne i vjerske praznike u visini 30% na godišnjem nivou, prosječne plate prema posljednjoj statističkoj objavi
- Troškovi prijevoza s posla i na posao radnika u visini mjesečne karte, planirani troškovi za tri radnika.
- Troškovi stručnog osposobljavanja i usavršavanje radnika, te troškovi kotizacija za edukativne seminare radnika.
- Troškovi službenih putovanja, troškovi dnevnica vozača koji obavljaju prevoz pacijenata do Klinički centara Sarajevo i Tuzla i drugih radnika kojima se plaćaju dnevnice u iznosu 25,00 KM za provedenih 12 sati na službenom putu, kao i prijevoz vlastitim autom u svrhu putovanja na seminare i stručne edukacije

Finansijskim planom su predviđeni i troškovi naknada Upravnom odboru, za 5 (pet) članova U.O. (trenutno imamo četiri člana, jer je jedan član podnio neopozivu ostavku, ali se nadamo imenovanju petog člana UO), na mjesečnom nivou (ako se održi sjednica U.O.) troškovi su 833,54 KM bruto, a planirani su rashodi naknada Upravnom odboru u visini 10.002,48 KM, sa pretpostavkom da će se svaki mjesec održavati sjednice Upravnog odbora.

Takođe su planirani i troškovi naknada za Ugovore o djelu i privremene i povremene poslove.

## 2.TROŠKOVI MATERIJALA,ENERGIJE I USLUGA

Tabela br.2b

<b>Vrsta rshoda</b>	<b>Ostvareno 2022.</b>	<b>Planirano 2023.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Sanitetski materijal</b>	20.285,31	23.420,77	1,15
<b>Lijekovi (ampule)</b>	13.912,62	20.970,26	1,51
<b>Zubarski materijal</b>	5.202,29	6.691,07	1,29
<b>Laboratorijski reagensi i materijal</b>	41.502,03	48.434,74	1,17
<b>Sredstva za čišćenje, papir za ruke i toal.papir</b>	3.400,61	4.188,02	1,23
<b>Kancelarijski i štamparski materijal i toneri</b>	5.177,66	7.818,72	1,51
<b>Materijal za tekuće i inves. Održavanje</b>	1.714,94	1.515,86	0,88
<b>Troškovi elekt. energije</b>	9.349,26	9.706,46	1,04
<b>Gorivo i mazivo</b>	21.074,47	22.949,08	1,09
<b>Troškovi grijanja (drva )</b>	19.372,59	26.793,00	1.38
<b>Troškovi sit. Inventara, alata</b>	1.169,94	1.057,20	0,90
<b>Troškovi vode i smeća</b>	7.069,89	7.339,53	1,04
<b>Troškovi PTT, telekom usluga i usluga brze pošte</b>	6.988,87	7.387,80	1,06
<b>Troškovi bankarske usluge</b>	3.104,72	3.344,20	1,08

<b>Troškovi premije osiguranja</b>	3.724,18	3.460,16	0,93
<b>Troškovi komunalne naknade</b>	1.413,60	1.413,60	1,00
<b>Troškovi usluga verifikacije uređaja</b>	1.216,80	1.325,10	1,09
<b>Troškovi kalibracije sterilizatora</b>	-	1.755,00	-
<b>Troškovi period.pregleda PPA</b>	1.509,30	1.523,34	1,01
<b>Troškovi tehničkog pregleda vozila</b>	722,64	823,68	1,14
<b>Troškovi DDD</b>	900,00	900,00	1,00
<b>Troškovi usluga ginekologa</b>	6.900,00	7.800,00	1,13
<b>Troškovi analiza za sanitarne listove</b>	1.869,00	1.890,00	1,01
<b>Troškovi analiza PAPA testova</b>	1.310,00	1.200,00	0,92
<b>Pretplata na služ.glasila i literaturu</b>	220,00	490,00	2,23
<b>Troškovi objave u služ.glasilima i dnevnim novinama</b>	4.044,69	3.802,76	0,94
<b>Troškovi registracije vozila</b>	834,23	812,88	0,97
<b>Troškovi usluga održavanja lifta</b>	1.355,70	1.560,00	1,15
<b>Troškovi usluga održavanja elektro instalacija</b>	1.200,00	1.200,00	1,00
<b>Troškovi ostalih</b>	1.284,38	733,71	0,57

<b>usluga održavanja</b>			
<b>Troškovi usluga mjerenja elektro i gromobranskih instalacija</b>	819,00	-	-
<b>Troškovi tehničkog pregleda i davanje odobrenja za rad lifta</b>	257,40	-	-
<b>Troškovi reprezentacije</b>	527,85	573,42	1,09
<b>Troškovi zbrinjavanja med.otpada</b>	2.094,30	1.950,00	0,93
<b>Troškovi održav.softvera</b>	1.960,00	1.800,00	0,92
<b>Troškovi usluga pedijatra</b>	7.800,00	7.800,00	1,00
<b>Troškovi usluga pneumoftiziologa</b>	7.800,00	7.800,00	1,00
<b>Troškovi servisa i popravki na vozilima</b>	4.763,74	5.733,00	1,20
<b>Troškovi popravki na aparatima i uređajima</b>	2.760,66	2.800,00	1,01
<b>Troškovi održavanja video nadzora i telefonije</b>	1.742,44	1.800,00	1,03
<b>Troškovi advokatskih usluga</b>	5.592,00	5.760,00	1,03
<b>Troškovi doprinosa PIO volonteri</b>	900,00	900,00	1,00
<b>Troškovi revizorskih usluga</b>	2.925,00	2.925,00	1,00
<b>Troškovi licence za</b>	149,90	232,83	1,55

<b>izradu finansijsi izvještaja</b>			
<b>Troškovi mikrobiološke kontrole</b>	60,00	120,00	2,00
<b>Troškovi sertifikacije u zdravstvu</b>	-	7.592,50	-
<b>Troškovi usluga fizijatra</b>	-	7.800,00	-
<b>Troškovi usluga interniste</b>	-	3.600,00	-
<b>Troškovi nabavke auto guma i rezervnih dijeloa</b>	1.820,00	4.974,37	2,73
<b>Troškovi usluga unutrašnjeg krećenja objekta</b>	-	4.680,00	-
<b>Troškovi nabavke radnih i zaštitnih uniformi</b>	-	1.200,16	-
<b>Rahodi iz osnova ispravke greš.iz ranijih godina</b>	221,55	-	-
<b>Rashod otpis potraživanja (premija potrošnja lijekova sa esencijalne liste)</b>	11.661,32	-	-
<b>Troškovi vulkanizerskih usluga</b>	100,00	351,00	3,51
<b>Ukupno</b>	<b>241.779,27</b>	<b>292.699,22</b>	<b>1,21</b>

Troškove energije, materijala i usluga čine određene skupine rashoda koje ćemo u daljem tekstu pobliže objasniti, a koji su prikazani u tabeli troškovi energije, materijala i usluga.

Finansijskim planom za 2023.godinu,planirani su troškovi energije,materijala i usluga u iznosu **292.699,22 KM**

Energija predstavlja kategoriju rashoda koji se odnose na troškove električne energije i troškove ostalih energenata (drvo ).Finansijskim planom za 2023 godinu predviđeni su troškovi električne energije u iznosu 9.706,46 KM,a troškovi ogrijevnog drveta 26.793,00 KM.

Za potrebe redovnog i nesmetanog poslovanja ustanove, planirani su za 2023.godinu, troškovi sanitetskog materijala,ampula,zubarskog materijala, laboratorijskog materijala i reagenasa, kancelarijskog materijala,materijala (sredstava) za čišćenje i materijala za tekuće i investiciono održavanje te ostalog potrošnog materijala u iznosu 113.039,44 KM.

Pomenuti planirani troškovi su dosta viši od ostvarenih u prethodnoj godini, iz razloga što su nabavne cijene istih dosta porasle,te se kod provođenja javnih nabavki i sklapanja ugovora za te robe očekuju znatno više cijene istih.

Troškovi goriva i maziva podrazumjevaju izdatke za nabavku pogonskog goriva i maziva za potrebe voznog parka ustanove i planiraju se u iznosu od 22.949,08 KM.

Troškovi usluga podrazumjevaju slijedeće rashode:

- troškovi isporuke vode i odvoza smeća
- troškove komunalne naknade
- troškove poštanskih pošiljki
- troškove telefona,interneta i TV
- troškove bankarskih usluga,premija osiguranja
- troškove usluga vođenja poslovnih knjiga
- troškovi usluga ginekologa koji dolazi iz ZU Dom zdravlja Ključ,sa kojim Ustanova ima sklopljen ugovor,dolazi svakih petnaest dana,a troškovi po jednom dolasku su 300,00 KM
- troškovi usluga pneumoftiziologa koji dolazi iz ZU Dom zdravlja Sanski Most,sa kojim ustanova ima sklopljen ugovor,dolazi svakih petnaest dana,a troškovi po jednom dolasku su 300,00 KM
- troškovi analize PAPA testova koje radi ZU Medicare Banja Luka sa kojom ustanova ima sklopljen ugovor, sa 10,00 KM po jednom testu
- troškovi analiza za sanitarne listove koje radi Mikrobiološko parazitološki laboratorij dr Munira Mihelčić, Bihać sa kojom ustanova ima sklopljen ugovor,
- troškovi pretplate na službena glasila ,ustanova planira u 2022. godini,izvršiti pretplatu na Službene novine FBiH i Računovodstvo i poslovne finansije.

- troškovi registracije vozila
- troškovi održavanja softvera, koje obavlja Kompanija Oaza – servis doo Drvar sa kojim ustanova ima sklopljen ugovor
- troškovi sitnog inventara i auto guma podrazumijeva otpis sitnog inventara koji se sa zalihe pušta na upotrebu, te se odmah otpisuje 100 % metodom, a izknjižava se onda kada se povlači iz upotrebe
- troškovi usluga tehničkog pregleda vozila
- troškovi servisiranja i popravke sanitetskih i putničkih motornih vozila
- troškovi usluga deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije koje obavlja ZU Dom zdravlja Bihać sa kojom ustanova ima sklopljen ugovor
- troškovi usluga zbrinjavanja medicinskog otpada, za te usluge ustanova ima sklopljen ugovor sa Reciklon d.o.o. Sarajevo
- troškovi održavanja video nadzora i telefonije u ustanovi, koje obavlja Bakrač Security Bihać, a sa kojim ustanova ima sklopljen ugovor
- troškovi verifikacije medicinskih aparata, koje obavlja Verlab Sarajevo
- troškovi kalibracije sterilizatora, koje obavlja Lotrić doo Mostar
- troškovi certifikacije u zdravstvu - u februaru 2023. godine, Ustanova bi trebala pristupiti vanjskoj ocjeni, čime bi se privela kraju certifikacija timova Porodične medicine i isti bili certificirani
- troškovi revizorskih usluga, Ustanova za ove usluge ima sklopljen Ugovor sa revizorskom kućom Revita doo Cazin
- troškovi usluga održavanja postrojenja lifta, za čije usluge Ustanova ima sklopljen ugovor sa Obrt „Mujagić“ Bihać
- troškovi usluga održavanja elektroinstalacija, za čije usluge Ustanova ima sklopljen ugovor sa Elektromahaničarskom i elektroinstalerskom radnjom Malje Bosanski Petrovac
- troškovi advokatskih usluga, za čije usluge ustanova ima sklopljen ugovor sa advokatom Elvedinom Alagićem Bihać.
- troškovi usluga fizijatra, za čije usluge ustanova ima namjeru sklopiti ugovor sa ZU Dom zdravlja Ključ, ordiniranje fizijatra planirano svako petnaest dana
- troškovi usluga interniste, za čije usluge ustanova ima namjeru sklopiti ugovor sa Kantonalnom bolnicom Bihać. Na osnovu specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite koju pruža KB Bihać, internista ordinira u ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac jednom mjesečno, što je malo zbog starosne populacije i bolesti osiguranika općine Bosanski

Petrovac, te se iz tih razloga, putem ugovora, mora povećati broj dolazaka interniste, da bi se taj vid zdravstvene zaštite što više približio osiguranicima općine.

- te troškovi ostalih roba i usluga.

Finansijskim planom za 2023. godinu planirani su troškovi usluga u iznosu od 120.211,24 KM.

### 3. PLANIRANI TROŠKOVI AMORTIZACIJE

Tabela br.2c

<b>Vrsta rshoda</b>	<b>Ostvareno 2022.</b>	<b>Planirano 2023.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Amortizacija objekta</b>	22.775,64	23.366,20	
<b>Amortizacija opreme, postrojenja, namještaja računarske opreme i motornih vozila</b>	56.679,86	56.733,00	
<b>Amortizacija nematerijalnih sredstava</b>	105,06	105,06	
<b>Ukupno</b>	<b>79.560,56</b>	<b>80.204,26</b>	

Amortizacija se obračunava na sva stalna sredstva za koja se može utvrditi osnovica i vijek trajanja. Amortizacija predstavlja otpisanu vrijednost stalnog sredstva. Planirana amortizacija za 2023. godinu, je 80.204,26 KM.

### 4. OSTALI TROŠKOVI

Tabela br.2d

<b>Vrsta rshoda</b>	<b>Ostvareno 2022.</b>	<b>Planirano 2023.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Troškovi AFIP-a</b>	70,00	70,00	1,00
<b>Troškovi putarina</b>	44,00	30,00	0,75
<b>Troškovi očitavanja dozimetra</b>	175,50	204,75	1,17

<b>Troškovi administrativnih taksi</b>	6,00	12,00	2,00
<b>Troškovi sudskih taksi</b>	225,00	225,00	1,00
<b>Troškovi predaje revizorskog izvještaja</b>	50,00	50,00	1,00
<b>Troškovi ovjere dokumenata</b>	24,00	20,00	0,83
<b>Troškovi usluga dimnjačara</b>	60,00	120,00	2,00
<b>Troškovi izrade organigrama</b>	120,00	-	-
<b>Troškovi parkinga</b>	9,00	-	-
<b>Troškovi zateznih kamata</b>	10,48	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>793,98</b>	<b>731,75</b>	<b>0,92</b>

Ukoliko se u ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac ukaže potreba za robama, uslugama ili radovima koje nisu obuhvaćene gore navedenim Planom ili Planom nabavki i provođenjem procedura javnih nabavki za 2023.godinu, Odluku o istom donosiće Upravni odbor ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

#### PLAN ULAGANJA U MATERIJALNA STALNA SREDSTVA U 2023.GODINI

U 2023.godini u skladu sa finansijskim mogućnostima, ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac planira nabavku slijedećih stalnih materijalnih sredstava:

Red. Broj	NAZIV ROBE	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Iznos	Izvor finansiranja
01.	Kompjuteri	kom	2	1.156,19	2.312,38	Vlastita sredstva
02.	Printer – laserski	kom	2	240,00	480,00	Vlastita sredstva
03.	EKG aparat	kom	1	2.000,00	2.000,00	Vlastita sredstva

04	Sanitetsko vozilo	kom	1	87.500,00	87.500,00	Namjenska sredstva Vlade USK i vlastita sredstva
05.	Mikroskop	kom	1	3.000,00	3.000,00	Vlastita sredstva
06.	Stomatološka led lampa	kom	1	786,24	786,24	Vlastita sredstva
07	Aparat za mjerenje šećera u krvi - glukometar	kom	4	45,00	180,00	Vlastita sredstva
08.	Otoskop	kom	5	175,50	877,50	Vlastita sredstva
09	Tlakomjer sa živinim stubom	kom	7	163,80	1.146,60	Vlastita sredstva
10	Automatski analajzer za mjerenje nivoa sedimentacije eritrocita	kom	1	3.002,45	3.002,45	Vlastita sredstva
11	Aparat za hormone	kom	1	33.140,95	33.140,95	Vlastita sredstva i donacije
12	Termokauter	kom	1	6.285,94	6.285,94	Donacija
13	Valjak za peglanje	kom	1	3.002,45	3.002,45	Vlastita sredstva
14	Boca za kisik sa manometrom i posudom za ovlaživanje i maskom	kom	1	769,86	769,86	Vlastita sredstva
15.	Veš mašina	kom	1	1.111,50	1.111,50	Vlastita sredstva
16.	Klima uređaj - inverter	kom	1	2.223,00	2.223,00	Vlastita sredstva

17.	Prenosni paravani	kom	6	293,90	1.763,40	Vlastita sredstva
18.	UV lampa za dezinf. prostora	kom	1	2.863,25	2.863,25	Vlastita sredstva
19.	Ginekološki sto	kom	1	10.000,00	10.000,00	Vlastita sredstva
	<b>Ukupno</b>				<b>162.445,52</b>	

#### Planirani radovi u 2023.godini:

Red. Broj	NAZIV ROBE	Jedinica mjer	Količina	Cijena	Iznos	Izvor finansiranja
01.	Prekrivanje i rekonstrukcija krova i drugi potrebni radovi na objektu ambulante Krnjeuša	kom		100.000,00	100.000,00	Namjenska sredstva Vlade USK
	<b>Ukupno</b>				<b>100.000,00</b>	

#### Član 4.

##### Izvršenje plana

Zdravstvena ustanova provodi izvršenje ovog Plana.

Direktor Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac, odgovoran je za izvršenje ovog Finansijskog plana u skladu sa važećim propisima i općim aktima ustanove.

Direktor Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac pratit će ostvarivanje ovog Finansijskog plana, preduzimati mjere za njegovo izvršenje i predlagati, prema potrebi, njegove izmjene i dopune.

## Član 5.

### Završne odredbe

Sve izmjene i dopune Finansijskog plana za poslovnu 2023.godinu, vrše se po postupku i na način utvrđen za njegovo donošenje.

Za sve što nije regulisano ovim aktom, primjenjivat će se zakonske odredbe, kao i drugi propisi koji regulišu predmetnu oblast.

Broj:01-03/23.

Zamjenik predsjednika upravnog odbora

Datum: 27.01.2023.

Edin Redžić, dipl. tehnolog



Na osnovu člana 96. stav 2 Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ br.9/17), na prijedlog Vlade Unsko-sanskog kantona, Skupština Unsko-sanskog kantona, na sjednici \_\_\_\_\_ održanoj dana \_\_\_\_\_, donosi:

## Z A K L J U Č A K

### I

Prihvata se Program rada i finansijski plan za 2023.godinu ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj: \_\_\_\_\_  
Bihać, \_\_\_\_\_

Predsjedavajući Skupštine  
Unsko-sanskog kantona

